

Surintendant, Direction des écoles provinciales et d'application; surintendante, Direction des écoles provinciales et d'application

Organisme: Ministère de l'Éducation

Division: Division du soutien aux élèves et des services régionaux

Ville: Milton

Langue du ou des postes: anglais

Conditions: 1 Permanent(s)

Code du poste: M1208A - Planification et évaluation des programmes09

Salaire: 120 043,00 \$ - 169 198,00 \$ par année

Type de concours: Ouvert Ciblé

Numéro du concours: 249732

Dirigez l'éducation spécialisée. Favorisez la réussite des élèves. Exercez une influence à l'échelle du système.

Êtes-vous un dirigeant du milieu de l'éducation capable d'impulser des transformations, passionné par la réussite des élèves, la conduite d'initiatives d'amélioration continue et l'excellence organisationnelle? Si c'est le cas, envisagez cette possibilité de carrière au ministère de l'Éducation.

À titre de surintendant, vous assurerez la direction stratégique des programmes et des activités des écoles provinciales et d'application, des efforts visant à améliorer le rendement des élèves et des initiatives de renforcement des capacités à l'échelle du système au sein de la Direction des écoles provinciales et d'application. En tant que membre de l'équipe de la haute direction, vous dirigerez une vaste équipe répartie sur plusieurs sites, dont les activités couvrent sept écoles, des centres d'hébergement et des campus (Belleville, Brantford, Milton et London).

La Direction des écoles provinciales et d'application est une direction du ministère de l'Éducation chargée d'assurer directement l'enseignement, les programmes éducatifs ainsi que les services et les mesures de soutien connexes aux élèves sourds, malentendants, aveugles, malvoyants ou sourds-aveugles et aux élèves ayant de graves troubles d'apprentissage. C'est une occasion unique de diriger des programmes d'éducation

spécialisée et de favoriser l'excellence de l'enseignement et de l'apprentissage auprès de certains groupes d'élèves de l'Ontario dont les besoins sont tout à fait particuliers.

Présentez votre candidature dès maintenant et contribuez à bâtir un avenir placé sous le signe de l'innovation et de l'excellence pour les élèves, le personnel et les collectivités de tout l'Ontario.

Veillez noter : Ce poste exige des déplacements occasionnels entre les sites.

La fonction publique de l'Ontario : Renforcer l'Ontario ensemble.

Une carrière dans la fonction publique de l'Ontario est motivée par un objectif. Nous bâtissons un Ontario plus fort en offrant des programmes et des services qui font une réelle différence dans la vie des gens. Si vous avez également cette ambition, vous trouverez un milieu de travail qui reflète la diversité des personnes que nous servons et qui vous permettra d'exercer votre leadership avec confiance.

Pourquoi votre leadership a sa place ici

- **Une mission qui vous motive :** dirigez un travail qui compte réellement. Grâce à votre leadership, vous façonnerez chaque jour des politiques, des programmes et des services qui amélioreront la vie des gens partout dans la province.
- **Une culture qui vous soutient :** vous vous épanouirez dans un environnement de travail souple, inclusif et respectueux, qui valorise votre bien-être et vous permet d'être pleinement vous-même.
- **Une carrière qui évolue avec vous :** découvrez des possibilités de leadership dans l'ensemble des ministères et des secteurs. Grâce au mentorat, à l'apprentissage et à la mobilité, votre carrière peut évoluer ici.
- **Une reconnaissance à la hauteur de votre contribution :** nous estimons votre contribution à sa juste valeur. Vous bénéficierez d'un salaire concurrentiel, d'un régime de retraite à prestations déterminées et d'avantages sociaux qui favorisent votre bien-être, ainsi qu'une reconnaissance réelle de votre travail.

Au sujet de l'emploi

Nous exigeons de nos dirigeants qu'ils respectent des normes élevées parce que nous croyons en leur capacité à générer des changements significatifs. Dans la fonction publique de l'Ontario, le leadership consiste à faire preuve d'authenticité, à agir avec intégrité et à avoir le courage de faire ce qui est juste, même lorsque c'est difficile.

En tant que leader, vous devrez créer une culture d'équipe qui stimule l'innovation, favorise la collaboration et promeut l'inclusion. Vous contribuerez à créer un milieu de travail diversifié et accessible où chaque personne se sent en sécurité, respectée et peut s'épanouir.

Le leadership, c'est la capacité à exercer une influence, et, dans ce rôle, vous aurez l'occasion d'exercer une influence importante. Vous devrez :

- superviser les écoles et les programmes d'hébergement des élèves, gérer les portefeuilles qui vous sont confiés et veiller à ce que l'ensemble de ces activités cadre avec les priorités et les objectifs du ministère;
- diriger des initiatives d'amélioration continue qui favorisent le rendement scolaire et le bien-être des élèves dans les écoles provinciales et d'application, les services de ressources et les équipes de soutien aux programmes-cadres;
- mettre en place et soutenir des possibilités de perfectionnement en leadership qui renforcent les capacités organisationnelles et favorisent le développement professionnel du personnel;
- collaborer avec l'équipe de haute direction et les collègues de l'ensemble du ministère afin d'offrir efficacement des programmes éducatifs et des services connexes aux élèves;
- élaborer et suivre les priorités stratégiques, les plans d'amélioration et les plans d'action qui accordent la priorité au rendement scolaire, à la réussite et au bien-être des élèves ainsi qu'à l'excellence de l'enseignement et de l'apprentissage;
- harmoniser les programmes, les services et les mesures de soutien avec les résultats de la recherche, les pratiques fondées sur des données probantes et les nouveaux besoins;

- favoriser, en collaboration avec le personnel, les élèves, les familles et les parties prenantes, une culture d'excellence du service, de responsabilisation et d'intégrité axée sur la réussite des élèves;
- diriger et élaborer des initiatives liées à la législation, aux politiques et aux programmes, et fournir des conseils stratégiques à leur sujet.

Rencontrez votre nouvelle équipe

La **Direction des écoles provinciales et d'application** fait partie de la Division du soutien aux élèves et des services régionaux du ministère de l'Éducation. Elle administre sept écoles provinciales et écoles d'application situées à Belleville, Brantford, Milton et London, des programmes d'hébergement pour les élèves ainsi que des services spécialisés destinés aux élèves sourds, malentendants, aveugles, malvoyants ou sourds-aveugles et aux élèves ayant de graves troubles d'apprentissage. Grâce à ses programmes spécialisés, à ses ressources d'apprentissage accessibles et à ses mesures de soutien à l'échelle du système, la Direction des écoles provinciales et d'application aide les élèves de l'ensemble de l'Ontario à obtenir des résultats positifs.

Notre équipe travaille dans un esprit de collaboration et d'innovation, en plaçant les élèves au cœur de ses activités afin de faire progresser les programmes d'éducation spécialisée, l'accessibilité et l'excellence de l'enseignement et de l'apprentissage. Nous collaborons étroitement avec les élèves, les familles, le personnel enseignant et les partenaires afin d'avoir une incidence réelle sur l'ensemble du système d'éducation de l'Ontario.

Pourquoi se joindre à nous :

- Ayez une incidence significative en soutenant des programmes et des services spécialisés qui aident les élèves à s'épanouir et à réaliser leur plein potentiel.
- Dirigez le changement à l'échelle du système grâce à des initiatives d'amélioration continue qui influent sur l'éducation partout en Ontario.
- Joignez-vous à une équipe de direction collaborative et animée par une mission commune qui s'engage à promouvoir l'innovation, l'inclusion et l'excellence de l'enseignement et de l'apprentissage.

Ce que vous apportez à l'équipe

Exigences obligatoires

- Être membre en règle de l'Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario.
- Détenir un certificat d'agent de supervision ou être en voie de l'obtenir.

Expérience en leadership

- Expérience avérée de la conduite de changements organisationnels et d'initiatives d'amélioration continue dans des milieux éducatifs complexes.
- Expérience de la constitution d'équipes ainsi que du mentorat et du perfectionnement de cadres, d'enseignants et d'autres membres du personnel hautement performants.
- Capacité à favoriser une culture d'excellence, d'innovation, d'amélioration continue et de prise de décisions axées sur les élèves.
- Capacité démontrée à établir des priorités, à concilier des exigences concurrentes et à obtenir des résultats organisationnels.

Connaissances spécialisées

- Connaissance des besoins d'apprentissage particuliers des élèves sourds, malentendants, aveugles, malvoyants ou sourds-aveugles et des élèves ayant de graves troubles d'apprentissage.
- Compréhension de l'enseignement aux élèves sourds, de l'accessibilité et des pratiques pédagogiques inclusives.
- Engagement à promouvoir l'inclusion, les approches fondées sur les droits de la personne et l'accessibilité.
- Connaissance du système d'éducation de l'Ontario, des programmes d'éducation de l'enfance en difficulté ainsi que des lois, des politiques et des priorités connexes.

Réflexion stratégique et compétences analytiques

- Capacité démontrée à mettre à profit les éléments probants, les données et les travaux de recherche pour éclairer la prise de décisions et favoriser l'amélioration continue.
- Solides compétences en analyse et en résolution de problèmes, ainsi qu'une capacité à gérer des questions complexes et délicates.
- Capacité à évaluer les nouveaux défis, à cerner les possibilités et à mettre en œuvre des solutions efficaces.
- Jugement sûr, sens politique et réflexion stratégique dans un environnement dynamique et en constante évolution.

Communication et gestion des relations

- Capacité marquée à établir des relations, à susciter la confiance et à asseoir sa crédibilité auprès des élèves, des familles, du personnel, des partenaires et des parties prenantes.
- Capacité démontrée à collaborer avec diverses équipes et à favoriser une culture de responsabilisation collective et de professionnalisme.
- Excellentes aptitudes à communiquer, notamment à formuler des conseils stratégiques et des recommandations et à présenter des séances d'information sur des questions complexes.
- Solides compétences en animation, en négociation et en influence, et capacité à obtenir des résultats grâce à la collaboration et aux partenariats.

Vous ne respectez pas toutes les qualifications?

Si ce nouveau poste vous emballe et que vous possédez la plupart des qualités énumérées, mais pas toutes, veuillez songer quand même à postuler. Nous sommes conscients qu'une seule personne peut ne pas posséder toutes les qualités exigées dans cette annonce d'emploi, et vous pourriez bien être la candidate idéale ou le candidat idéal.

Pensez-vous que ce poste pourrait vous convenir?

Nous sommes là pour vous soutenir à chaque étape. Ces courtes vidéos peuvent vous aider à vous sentir en confiance et préparé :

- [Naviguer dans notre processus d'embauche](#) (2 min) – Avoir une vue d'ensemble de chaque étape de notre processus d'embauche structuré afin de savoir à quoi vous attendre et comment vous préparer.
- [Conseils pour la préparation des candidatures](#) (4 min) – Apprenez à mettre en valeur votre expérience en leadership de façon à correspondre à la façon dont nous évaluons les candidatures lors de la phase de sélection, augmentant ainsi les possibilités d'être sélectionné.

Prenez quelques minutes pour découvrir ces ressources. Elles sont conçues pour vous préparer à la réussite.

Comment nous soutenons la diversité, l'inclusion et l'accessibilité

Nous nous efforçons de constituer une main-d'œuvre inclusive qui reflète les collectivités qu'elle sert. Nous encourageons toutes les personnes qui souhaitent travailler avec nous à poser leur candidature, y compris les personnes handicapées, les personnes autochtones, noires et racisées, ainsi que les personnes de toutes les ethnies, cultures, orientations sexuelles, identités de genre et expressions de genre.

Notre processus d'embauche est accessible, conformément au [Code des droits de la personne](#) de l'Ontario et à la [Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario](#). Nous nous efforçons de prévenir et d'éliminer les obstacles dans notre processus d'embauche et pouvons offrir des [mesures d'adaptation](#) pour répondre à des besoins particuliers liés aux motifs protégés par le Code, comme un handicap, l'état familial et la religion. Pour obtenir de plus amples renseignements sur les mesures d'adaptation pendant le processus d'embauche, veuillez [communiquer avec nous](#).

Pour en savoir plus sur les efforts déployés par la FPO pour bâtir un milieu de travail inclusif, antiraciste et diversifié, consultez:

- [les initiatives en matière de diversité, d'équité et d'inclusion](#)
- [les engagements en matière d'accessibilité](#)
- [la politique pour la lutte contre le racisme](#)

Rappel:

- Veuillez postuler en ligne seulement à l'adresse **www.ontario.ca/careers**, en indiquant le **numéro de concours 249732**, au plus tard le **13 novembre 2026 à 23 h 59 (heure avancée de l'Est)**. Veuillez suivre les instructions afin de soumettre votre candidature.